

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2023-2682

Kehä IV asemakaavan laatiminen, hankinta

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan Focus-projekti on pyytänyt Sitowise Oy:ltä tarjouksen Kehä IV nimisen asemakaavan laatimisesta kaavoituksen puitesopimusjärjestelyn perusteella. Suunnittelualue sijoittuu Kehä IV:n väylävarauksen pohjoispuolelle ja suunnittelualue kattaa kehätien rinnakkaiskadun varrelle sijoittuvat korttelialueet. Suunnittelu sovitetaan yhteen samanaikaisesti laadittavan YIT:n alueen Sammonmäki IV asemakaavamuutoksen kanssa.

Työn sisällöstä on neuvoteltu toimittajan kanssa, joka on antanut tarjouksen suunnittelutyön tekemisestä sähköpostitse 11.3.2024 puitejärjestelyssä kilpailutetulla hinnoittelulla. Puitesopimuksen mukaan työ voidaan tilata miltä tahansa puitesopimuksen kilpailutuksessa viideltä parhaiten menestyneeltä toimittajalta kulloisenkin osa-alueen suorahankintana, kun toimeksiannon suuruus on alle 60 000 € (alv 0%) ja sille on erityisen vahvat perusteet. Sitowise on kaupunki- ja kaavasuunnitteluosa-alueen toinen. Tuleva kaavasuunnittelu liittyy vahvasti muuhun tekniseen suunnitteluun ja Sitowise tekee alueella entuudestaan maa-aineslupiin liittyvää suunnittelua, liikenne- ja kunnallistekniikkaan liittyvää suunnittelua ja toimisto on tehnyt Kehä IV:n aluevaraussuunnitelman, joka on suunnitelman keskeisintä lähdeaineistoa.

Kyseessä on hankinta, jonka arvo on noin 44 850 euroa ja se jää alle kansallisen kynnysarvon. Hankintaan ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Työ maksetaan Focus- projektin määrärahoista.

Sopimuksen voimaantulo

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Tarjoajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Lisätiedot

projektipäällikkö Petteri Puputti, petteri.puputti@tuusula.fi, puh. 040 314 3515

Päätöksen peruste

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon mukaan palvelualueen päällikkö päättää hankinnoista, joiden arvo alittaa 60 000 euroa.

Päätös

Päätän tilata Focus-alueen asemakaavan (Kehä IV asemakaava) laatimisen puitesopimusjärjestelyn perusteella Sitowise Oy:ltä. Palkkion suuruus on 44 850 euroa (alv. 0 %).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

jurkka.pontys@sitowise.com, yhdyskuntatekniikan päällikkö, kaavoituspäällikkö, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., Pasi Marjamaa, Aamu Kurjenpuu, Tarja Soininen, hankinnat@tuusula.fi

Allekirjoitus

Jyri Olkkonen, projektitoimiston päällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 8.4.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.